



## REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

|  |  |  |   |                                     |                                     |                                   |                            |
|--|--|--|---|-------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------------|----------------------------|
| NOMBRE:  |  |  |   | TRÁMITE:                            | <input checked="" type="checkbox"/> | SERVICIO:                         | <input type="checkbox"/>   |
| SERVICIOS DE EMERGENCIAS PREHOSPITALARIAS Y BOMBERILES.  |  |  |   |                                     |                                     |                                   |                            |
| DESCRIPCIÓN:   |  |  |   |                                     |                                     |                                   |                            |
| CONSISTE EN BRINDAR EL SERVICIO DE AUXILIO A LA CIUDADANIA ANTE UN FENOMENO PERTURBADOR QUE PONGA EN RIESGO VIDAS HUMANAS. |  |  |   |                                     |                                     |                                   |                            |
| FUNDAMENTO LEGAL:  |  | Artículo 5 del capítulo I " disposiciones generales de la ley General de Protección Civil" |   |                                     |                                     |                                   |                            |
| DOCUMENTO A OBTENER:   |  | Ninguno, Todo queda registrado en parte de servicios.                                      |   |                                     |                                     | VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER: | N/A                        |
| ¿SE REALIZA EN LÍNEA?:   |  | SI   | NO  | DIRECCIÓN WEB                       | N/A                                 |                                   |                            |
|  |  |  | <input checked="" type="checkbox"/>                     |                                     |                                     |                                   |                            |
| CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:   |  | ANTE LA PRESENCIA DE UN FENOMENO PERTURBADOR QUE EXISTA RIESGO.                            |   |                                     |                                     |                                   |                            |
| ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA                      |  |  |   |                                     |                                     |                                   |                            |
| REQUISITOS:  |  | ORIGINAL<br>anotar la palabra<br>SI o NO   | COPIAS anotar<br>con número la<br>cantidad de<br>copias | FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO. |                                     |                                   |                            |
| <b>PERSONAS FÍSICAS</b>  |  |  |   |                                     |                                     |                                   |                            |
| N/A  |  | N/A  | N/A   | N/A                                 |                                     |                                   |                            |
| <b>PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS</b>  |  |  |   |                                     |                                     |                                   |                            |
| N/A  |  | N/A  | N/A   | N/A                                 |                                     |                                   |                            |
| <b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>  |  |  |   |                                     |                                     |                                   |                            |
| N/A  |  | N/A  | N/A   | N/A                                 |                                     |                                   |                            |
| PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA  |  | INMEDIATO  |   |                                     |                                     |                                   |                            |
| COSTO:   |  | \$   | N/A   | Fundamento Jurídico                 |                                     | N/A                               |                            |
| FORMA DE PAGO:   |  | N/A  |   | TARJETA DE CRÉDITO                  |                                     | TARJETA DE DÉBITO                 | EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS) |
| DÓNDE PODRÁ PAGARSE:   |  | N/A  |   |                                     |                                     |                                   |                            |
| OTRAS ALTERNATIVAS:  |  | N/A  |   |                                     |                                     |                                   |                            |
| CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE  |  |  |   |                                     |                                     |                                   |                            |
| APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA  |  |  |   |                                     |                                     |                                   |                            |



|   |   |  |        |   |                                   |     |  |
|---|---|--|--------|---|-----------------------------------|-----|--|
| DEPENDENCIA U ORGANISMO:                            |   |  |        | UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:          |                                   |     |  |
| COORDINACION GENERAL DE PROTECCION CIVIL Y BOMBEROS |   |  |        | COORDINACION DE PROTECCION CIVIL Y BOMBEROS |                                   |     |  |
| TITULAR DE LA DEPENDENCIA:                          |   | TBGIR. JOSE DE JESUS GARCIA MARTINEZ.      |        |   |                                   |     |  |
| DOMICILIO:  | CALLE:  | CARRETERA TLALMANALCO SAN RAFAEL KM. 1+700 |        |   | NO. INT. Y EXT.:                  | N/A |  |
| COLONIA:  | SAN JUAN ATZACUALOYA  |  |        | MUNICIPIO:                                  | TLALMANALCO                       |     |  |
| C.P.:   | 56700   | HORARIO Y DIAS DE ATENCION:                |        | LAS 24 HRS. DE LOS 365 DIAS DEL AÑO         |                                   |     |  |
| LADA:   | TELÉFONOS:  |  | EXTS.: | FAX:  | CORREO ELECTRÓNICO:               |     |  |
| 597   | 97 5 50 00  |  | N/A    | N/A   | proteccioncivil@tlamanalco.gob.mx |     |  |
| 55  | 56 27 95 66 64  |  |        |   |                                   |     |  |
| <b>OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO</b>       |   |  |        |   |                                   |     |  |
| OFICINA:  | N/A   |  |        |   |                                   |     |  |
| NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:                   | N/A   |  |        |   |                                   |     |  |
| DOMICILIO:  | CALLE:  | N/A  |        |   | NO. INT. Y EXT.:                  | N/A |  |
| COLONIA:  | N/A   |  |        | MUNICIPIO:                                  | N/A                               |     |  |
| C.P.:   | N/A   | HORARIO Y DIAS DE ATENCION:                |        | N/A   |                                   |     |  |
| LADA:   | TELÉFONOS:  |  | EXTS.: | FAX:  | CORREO ELECTRÓNICO:               |     |  |
| N/A   | N/A   |  | N/A    | N/A   | N/A                               |     |  |
| FORMATO(S) DESCARGABLES                             | N/A   |  |        |   |                                   |     |  |
| <b>INFORMACIÓN ADICIONAL</b>                        |   |  |        |   |                                   |     |  |
| PREGUNTA FRECUENTE 1:                               | <b>¿TIENEN COSTOS LOS SERVICIOS DE LA ATENCION PRESTADA DE PROTECCION CIVIL Y BOMBEROS?</b> |  |        |   |                                   |     |  |
| RESPUESTA:  | NO, SON GRATUITOS.  |  |        |   |                                   |     |  |
| PREGUNTA FRECUENTE 2:                               | <b>¿TIEMPO DE RESPUESTA EN UNA LLAMADA DE EMERGENCIA?</b>                                   |  |        |   |                                   |     |  |
| RESPUESTA:  | ES INMEDIATA, SOLO DEPENDE DE LA DISTANCIA DONDE SEA REQUERIDA LA ATENCION,                 |  |        |   |                                   |     |  |
| PREGUNTA FRECUENTE 3:                               | <b>¿SE REQUIERE HACER ALGUN TRAMITE?</b>  |  |        |   |                                   |     |  |
| RESPUESTA:  | NO, EL SERVICIO ES SIN TRAMITE Y GRATUITO.  |  |        |   |                                   |     |  |
| <b>TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS</b>            |   |  |        |   |                                   |     |  |

|  |   |                         |
|--|---|-------------------------|
| ELABORÓ:   | VISTO BUENO:  | FECHA DE ACTUALIZACIÓN: |
| TBGIR. CRISTINA MIRIAM HERNANDEZ SORIANO.<br>SUB COORDINADORA MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS | TBGIR. JOSE DE JESUS GARCIA MARTINEZ.<br>COORDINADOR MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS | 20 / 09 / 2023          |

